

Приложение 1
к РПД Б1.О.04.08 Арт-менеджмент
44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)
Направленность (профили) Экономика. Технология
Форма обучения – очная
Год набора - 2022

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.	Кафедра	Искусств, сервиса и туризма
2.	Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
3.	Направленность (профили)	Экономика. Технология
4.	Дисциплина (модуль)	Б1.О.04.08Арт-менеджмент
5.	Форма обучения	очная
6.	Год набора	2022

**I. Методические рекомендации по организации работы студентов во время
проведения лекционных и практических занятий**

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий. Самостоятельная работа студента предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

При изучении дисциплины студенты выполняют следующие задания:

- изучают рекомендованную учебную литературу;
- выполняют задания, предусмотренные для самостоятельной работы.

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки рефератов, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Студентам рекомендуется посещать музеи, выставки, театры, следить за культурными событиями в мире, потому что каждое занятие начинается с обсуждения актуальных проблем мировой и региональной культуры.

1.9. Методические рекомендации по подготовке к экзамену

Основными формами учета (контроля) успеваемости и знаний обучающихся является экзамен.

Экзамен – форма итогового контроля, в ходе которого проверяется не только ориентация в предмете, но и знание обучающимся его теоретических основ.

Цель экзамена сводится к тому, чтобы завершить курс изучения данной дисциплины, проверить сложившуюся у студента систему знаний и оценить степень ее усвоения. Тем самым экзамен содействует решению главной задачи учебного процесса – подготовке высококвалифицированных специалистов.

Обучающиеся сдают экзамен в конце теоретического обучения, во время экзаменационной сессии. К экзамену допускается студент, выполнивший в полном объеме задания, предусмотренные в рабочей программе. В случае пропуска каких-либо видов учебных занятий по уважительным или неуважительным причинам студент самостоятельно выполняет и сдает на проверку в письменном виде общие или индивидуальные задания, определяемые преподавателем.

Экзамен по теоретическому курсу проходит в устной или письменной форме (определяется преподавателем) на основе перечня вопросов, которые отражают содержание действующей рабочей программы учебной дисциплины. Студентам рекомендуется: • внимательно прочитать вопросы к экзамену; • составить план ответа на каждый вопрос, выделив ключевые моменты материала; • изучив несколько вопросов, обсудить их с однокурсниками. Ответ должен быть аргументированным.

Готовиться к экзамену необходимо последовательно, с учетом контрольных вопросов, разработанных ведущим преподавателем кафедры. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если вы сможете ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме.

Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед зачетом за счет обращения не к литературе, а к своим записям.

При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на обзорных лекциях и консультациях. Нельзя ограничивать подготовку к экзамену простым повторением изученного материала. Необходимо углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений. Результат по сдаче экзамена объявляется студентам, вносится в ведомость.

Оценки за экзамен выставляются согласно балльно-рейтинговой системе МАГУ.

Оценки «отлично» - 91-100 баллов

Оценки «хорошо» - 81-90 баллов

Оценки «удовлетворительно» - 61-80 баллов

Оценка «неудовлетворительно» - 60 баллов и менее

При неявке на экзамен повторная сдача осуществляется в другие дни, установленные деканатом.

Планы практических занятий

Тема 1: Арт-индустрия: понятие, структура

План

1. Мировая арт-индустрия.
2. Российская арт-индустрия

Литература: [2, с. 5-400]; [4, с. 7-100].

Вопросы для самоконтроля:

1. Опишите мировую арт-индустрию как систему: элементы, взаимосвязи, функции, закономерности.
2. Перечислите основные формы организации мирового искусства.
3. Определите роль мировой арт-индустрии в духовной жизни общества.
4. Опишите становление и развитие российского арт-менеджмента
5. Опишите особенности и характерные черты отечественной арт-индустрии, национальный компонент, ментальность.
6. Назовите профессиональные объединения ведущих компаний-производителей арт-продукции.

Задание для самостоятельной работы

Напишите реферат (см. темы рефератов).

Интерактивное занятие – презентация проектов

Тема 2: Технологии арт-менеджмента

План

1. Понятие и сущность творческо-производственной деятельности
2. Этапы планирования творческо-производственной деятельности.

Литература: [1, с. 3-190]; [5, с. 1-170].

Вопросы для самоконтроля:

1. Перечислите основные направления творческо-производственной деятельности предприятия развлекательной направленности.
2. Раскройте специфику взаимодействия административного и художественного руководства театрально-зрелищными предприятиями.
3. Перечислите технологии арт-менеджмента

Задание для самостоятельной работы

Разработать арт-проект по самостоятельно выбранной теме. Подготовить презентацию арт-проекта на практическом занятии.

Тема 3: Профессиональные функции и обязанности арт-менеджера.

План

1. Виды деятельности арт-менеджера.
2. Профессиональные функции руководителя в сфере арт-индустрии.

Литература: [3, с. 1-300]; [5, с. 1-170].

Вопросы для самоконтроля:

1. Дайте характеристику личным и профессиональным качествам арт-менеджера.
2. Перечислите виды деятельности арт-менеджера.
3. Опишите специфику охраны интеллектуальной собственности как важнейшего направления в деятельности арт-менеджера.

Задание для самостоятельной работы

1. Подготовьте доклад (См. темы докладов).

**III. Методические рекомендации по выполнению курсовых работ
(не предусмотрены)**

IV. Методические рекомендации по подготовке доклада

Алгоритм создания доклада:

- 1 этап – определение темы доклада
- 2 этап – определение цели доклада
- 3 этап – подробное раскрытие информации
- 4 этап – формулирование основных тезисов и выводов.

V. Методические рекомендации по подготовке реферата

1. Реферат должен включать: титульный лист; содержание; введение; основную часть, состоящая из двух-трех параграфов, заключение и список литературы.
2. Объем реферата должен составлять не менее 10 - 15 страниц машинного текста. При оформлении реферата следует соблюдать следующие правила:
3. Текст должен быть напечатан на одной стороне стандартного листа формата А4,
4. шрифт Times New Roman Cyr, размер шрифта-14. Выравнивание текста производится по ширине текста, межстрочный интервал-1,5 строки, поля: сверху и снизу-20мм, слева-30мм, справа-10мм; абзацный отступ- 1,25 см.
5. Ссылки (сноски) нумеруются последовательно в пределах страницы, на каждой новой странице нумерацию ссылок начинают сначала.
6. Каждая новая глава начинается с новой страницы. Заголовки печатаются прописными буквами. Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Перенос слов в заголовках не допускается.
7. Нумерация страниц начинается с титульного листа, но на самом титульном листе номер страницы не проставляется. Номер страницы ставится вверху с выравниванием по центру.
8. Список литературы и сноски оформляются в соответствии с действующими ГОСТ-ами по оформлению библиографического списка.

VI. Методические рекомендации по разработке проекта

Алгоритм создания презентации:

- 1 этап – определение цели проекта
- 2 этап – подробное раскрытие информации,
- 3 этап – основные тезисы, выводы.

Следует использовать 10-15 слайдов. При этом:

- первый слайд – титульный. Предназначен для размещения названия презентации, имени докладчика и его контактной информации;
- на втором слайде необходимо разместить содержание презентации, а также краткое описание основных вопросов;
- оставшиеся слайды имеют информативный характер.

Обычно подача информации осуществляется по плану: тезис – аргументация – вывод.